



KYOCERA
Document Solutions

AUTORISIERTER PARTNER

SOFT- UND HARDWARE SUPPORT [w|m|d] für Kyocera Drucker / unbefristete Vollzeitstelle

Sie sind teamfähig, kontaktfreudig, arbeiten gerne selbstständig und sind sicher im Umgang mit Kunden und Kollegen. [w|m|d]

Sie besitzen:

- Vorkenntnisse über Drucker und Kopierer [Kyocera o. ä.]
- die Fahrerlaubnis Klasse B/3 • mind. 3 Jahre Berufserfahrung

Ihr Einsatzgebiet ist Braunschweig und Celle. Gestellt werden moderne Kommunikationssysteme und ein Kfz mit Privatnutzung.

Ihre Aufgaben:

- Installation und Wartung von digitalen Druckern und Kopierern
- Einbindung dieser in bestehende Netzwerke
- Integration/Installation produktspezifischer Softwarelösungen
- Installation PC unterstützter Kassensysteme
- Betreuung von Fleetmanagementsoftware

Bewerbung an Kai Süßschlaf/Bereichsleiter Systemlösungen:

T. 05141-884323, suessschlaf@haupt-buerosysteme.de

Haupt Bürosysteme GmbH

- Gerhard-Kamm-Str. 2, 29227 Celle
- Salzdahlumer Str. 196, 38126 Braunschweig

haupt-buerosysteme.de | haupt-kyocera.de